

DOCUMENTO DI POLITICA DELLA QUALITA'

Poiché il fine primario della Diotti Trading Srl è ottenere la completa soddisfazione dei Clienti la Direzione si propone i seguenti obiettivi:

- distribuire un servizio conforme alle richieste dei Clienti;
- mantenere il massimo livello di tale servizio;
- assicurare al Cliente la pronta risoluzione dei reclami;
- adottare un orientamento di gestione diretto al costante sviluppo strutturale e tecnologico dell'Azienda;
- rispettare le normative nazionali e le prescrizioni cogenti di legge;
- promuovere e mantenere attivo un processo costante di miglioramento, assicurandone il continuo riesame e verifica di efficacia.

A tale scopo l'Azienda si assume i seguenti impegni:

- Comprendere e rivalutare il contesto entro cui opera in relazione alle esigenze e aspettative delle parti interessate individuate;
- Determinare rischi e opportunità che è necessario affrontare e le relative azioni per far sì che il sistema di gestione sia strumento per conseguire i risultati attesi;
- attuare la Politica per la Qualità
- definire e mantenere costantemente aggiornate ed adeguate agli scopi dell'organizzazione le linee strategiche di sviluppo dell'Azienda definite nel documento di Politica per la Qualità;
- mettere a disposizione le risorse necessarie allo svolgimento e al controllo delle attività ed al loro miglioramento continuativo;
- stabilire e riesaminare, con periodicità minima annuale, gli obiettivi misurabili di miglioramento per ogni area/processo della gestione aziendale;
- comunicare, all'interno dell'Azienda, i propri intendimenti ed obiettivi, tramite la diffusione del presente documento di Politica per la Qualità, in modo che sia compreso e sostenuto a tutti i livelli dell'organizzazione;
- diffondere e promuovere la presente Politica anche all'esterno dell'azienda, in modo da favorire la comprensione delle linee strategiche di qualità adottate anche agli operatori esterni e sensibilizzarli in tal senso.
- perseguire la gestione dei cambiamenti climatici in tutte le fasi di ogni processo, ogni lavoratore è coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi stabiliti sui cambiamenti climatici stessi;
- Pianificare azioni di miglioramento tecniche e qualitative;
- Effettuare verifiche interne ed esterne del Sistema di Gestione della Qualità

L'Amministratore Delegato di Diotti Trading Srl ritiene che lo strumento più idoneo per concretizzare nel migliore dei modi tale linea di condotta sia l'adozione di un Sistema Qualità conforme ai requisiti della Norma UNI EN ISO 9001:2015.

Focalizzazione sul cliente e sugli aspetti riferiti al Perimetro di Compliance "Contesto"

La Direzione assicura che i requisiti del Cliente sono determinati, compresi e soddisfatti, così come sono affrontati i rischi allo scopo di accrescere la soddisfazione del Cliente stesso, nel

rispetto delle leggi e norme applicabili al settore, in particolare quelle riferite al perimetro normativo dell'ente.

In particolare, la Direzione, convinta dei miglioramenti interni e verso i portatori di interessi (o stakeholders), conseguenti all'adozione di un sistema di gestione della compliance, ha definito la propria politica sui seguenti punti:

- Garantire e migliorare costantemente la capacità di DIOTTI TRADING SRL di essere conforme rispetto alle norme cogenti
- Garantire e migliorare la soddisfazione dei clienti soddisfacendone le attese ed ottemperando ai requisiti dei lavori svolti allo scopo di divenire per loro un partner affidabile e sempre più importante nel tempo
- Favorire il miglioramento continuo della qualità dei lavori svolti e dell'efficacia del sistema di gestione
- Rispondere prontamente e con coerenza all'evolversi del settore e del mercato mediante una organizzazione flessibile, competitiva, competente, consapevole e motivata
- Coinvolgere in tutti i processi tutto il personale consentendogli di crescere professionalmente e di sentirsi parte attiva dell'organizzazione
- Ridurre l'impatto che le attività aziendali possono avere sui cambiamenti climatici

L'attuazione del sistema di gestione ha comportato l'attivazione delle seguenti azioni:

- Definire e precisare le autorità, le responsabilità, i ruoli, i compiti per i diversi processi e per le loro fasi ed attività
- Mettere a punto le regole interne assunte come standard di riferimento organizzativo, procedurale ed operativo nella gestione dei processi e delle attività
- Prevenire il verificarsi di non conformità durante la gestione dei processi
- Identificare e registrare le non conformità e le segnalazioni provenienti dagli Stakeholders, promuovendo l'attivazione di idonee azioni di trattamento e di azioni correttive per l'efficace consolidamento delle risoluzioni adottate
- Promuovere lo sviluppo delle competenze, delle abilità delle risorse lavorative e professionali, promuovendo l'integrazione e la collaborazione tra le diverse aree organizzative interne, attivando un sistema di azioni di formazione permanente, che favorisca la consapevolezza del proprio rispettivo ruolo all'interno dell'organizzazione
- Valorizzare le competenze possedute, attivando la diffusione delle buone prassi e perseguendone l'ottimizzazione per rendere patrimonio comune i metodi di lavoro e le esperienze
- Assicurare la promozione della focalizzazione sul Cliente nell'ambito dell'intera organizzazione
- Assicurare il rispetto delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e in materia di tutela dell'ambiente e di gestione efficiente dei vettori energetici, in una logica di miglioramento continuo
- Valorizzare i requisiti dei fornitori in funzione all'adozione di Sistemi di Gestione Certificati, volti ai principi relativi ai temi di sostenibilità ambientale
- Valutare e gestire i rischi e le opportunità al fine di migliorare la propria posizione sul mercato

Erba (CO), 22 maggio 2024

L'Amministratore Delegato

Attilio Leopoldo Franzelli